



बिहार गजट

बिहार सरकार द्वारा प्रकाशित

29 चैत्र 1934 (श०)

संख्या 16

पटना, बुधवार,

18 अप्रैल 2012 (ई०)

विषय-सूची

पृष्ठ

पृष्ठ

भाग-1—नियुक्ति, पदस्थापन, बदली, शक्ति, छुट्टी और अन्य व्यक्तिगत सूचनाएँ।

भाग-5—बिहार विधान मंडल में पुरःस्थापित विधेयक, उक्त विधान मंडल में उपस्थापित या उपस्थापित किये जानेवाले प्रवर समितियों के प्रतिवेदन और उक्त विधान मंडल में पुरःस्थापन के पूर्व प्रकाशित विधेयक।

भाग-1-क—स्वयंसेवक गुल्मों के समादेष्टाओं के आदेश।

भाग-7—संसद के अधिनियम जिनपर राष्ट्रपति की ज्येष्ठानुमति मिल चुकी है।

भाग-1-ख—मैट्रीकुलेशन, आई०ए०, आई०एससी०, बी०ए०, बी०एससी०, एम०ए०, एम०एससी०, लॉ भाग-1 और 2, एम०बी०बी०एस०, बी०एस०ई०, डीप०-इन-एड०, एम०एस० और मुख्तारी परीक्षाओं के परीक्षा-फल, कार्यक्रम, छात्रवृत्ति प्रदान, आदि।

भाग-8—भारत की संसद में पुरःस्थापित विधेयक, संसद में उपस्थापित प्रवर समितियों के प्रतिवेदन और संसद में उपस्थापित प्रवर समितियों के प्रतिवेदन और संसद में पुरःस्थापन के पूर्व प्रकाशित विधेयक।

भाग-1-ग—शिक्षा संबंधी सूचनाएं, परीक्षाफल आदि

भाग-9—विज्ञापन

भाग-2—बिहार-राज्यपाल और कार्याध्यक्षों द्वारा निकाले गये विनियम, आदेश, अधिसूचनाएं और नियम आदि।

भाग-9-क—वन विभाग की नीलामी संबंधी सूचनाएं भाग-9-ख—निविदा सूचनाएं, परिवहन सूचनाएं, न्यायालय सूचनाएं और सर्वसाधारण सूचनाएं इत्यादि।

2-11

भाग-3—भारत सरकार, पश्चिम बंगाल सरकार और उच्च न्यायालय के आदेश, अधिसूचनाएं और नियम, 'भारत गजट' और राज्य गजटों के उद्धरण।

पूरक

भाग-4—बिहार अधिनियम

पूरक-क

भाग-9(ख)

निविदा सूचनाएं, परिवहन सूचनाएं, न्यायालय, सूचनाएं और सर्वसाधारण सूचनाएं इत्यादि।

सूचना

सं 583—मैं कंचन दास ग्राम+पो—चाँड़, थाना—मखदुमपुर, जिला—जहानाबाद, शपथ पत्र संख्या—69, दिनांक 1 सितम्बर 2010 के अनुसार मेरा नाम का टाईटल बदलकर कंचन दास के स्थान पर आज से कंचन भाष्कर के नाम से जाना जाऊंगा।

कंचन दास ।

अधीक्षक का कार्यालय पटना चिकित्सा महाविद्यालय अस्पताल, पटना

निविदा सूचना

सं 4997—वर्ष 2012–2013 में पटना चिकित्सा महाविद्यालय अस्पताल, पटना के प्रयोजनार्थ स्टेशनरी सामग्री/मरीजों के इलाज हेतु उपयोग होने वाले मानक एवं गैर मानक प्रपत्रों की छपाई हेतु बिहार वाणिज्य—कर में निबंधित इच्छुक निविदादाता (आपूर्तिकर्ता/निर्माता/प्राधिकृत विक्रेता) से निविदा प्रकाशन की तिथि से 21 (इककीस) दिनों के अन्दर निबंधित डाक/स्पीड पोस्ट के द्वारा निविदा आमंत्रित किया जाता है। इस संबंध में विस्तृत जानकारी हेतु बिहार सरकार के वेबसाइट सं ० www.prdbihar.gov.in एवं www.pmch.in पर देखा जा सकता है। साथ ही साथ निविदा से संबंधित पूर्ण जानकारी एवं सूची प्राप्त हेतु किसी भी कार्य दिवस को अधोहस्ताक्षरी के स्टेशनरी शाखा से प्राप्त कर सकते हैं।

निविदा शर्त एवं सामग्रियों की सूची :

1. निविदा दो प्रकार की होगी, तकनीकी एवं वित्तीय जो अलग—अलग लिफाफे में मुहरबन्द दिया जायेगा। एक ही लिफाफे में दोनों निविदा देने पर स्वतः रह समझा जायेगा। तकनीकी एवं वित्तीय लिफाफे पर निविदादाता को स्पष्ट रूप से निविदा का विषय अंकित करना होगा।
2. तकनीकी एवं वित्तीय लिफाफे पर निविदादाता स्पष्ट रूप से निविदा का विषय अंकित करेंगे। निविदा दो खण्डों में होगा। खण्ड (क) स्टेशनरी सामग्री/खण्ड (ख) मानक एवं गैर मानक प्रपत्रों की छपाई हेतु।
3. निविदादाता का नाम, पूरा पता एवं दूरभाष संख्या तकनीकी निविदा में अंकित करना होगा।
4. निविदादाता को बिहार वाणिज्य—कर में निबंधित होना चाहिए एवं दर अनुमोदन के पश्चात् वाणिज्य—कर से प्राप्त अद्यतन प्रमाण—पत्र अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय में जमा करना होगा।
5. निर्माताओं के लिए उद्योग विभाग का पंजीयन पत्र एवं अद्यतन कार्यरत रहने का प्रमाण—पत्र तकनीकी निविदा के साथ संलग्न करना अनिवार्य है।
6. अगर लघु उद्योग इकाई है तो उसका अद्यतन कार्यरत रहने का प्रमाण—पत्र संलग्न करना अनिवार्य है।
7. प्रत्येक खण्ड के लिए अलग—अलग निविदा प्रेषित किया जायेगा एवं लिफाफे पर स्पष्ट रूप से खण्ड का नाम अंकित रहेगा।
8. प्रत्येक खण्ड के लिए अलग—अलग 10,000/- (दस हजार) रूपये का एनोएसोसी०/बैंक ड्राफ्ट जो अधीक्षक, पटना चिकित्सा महाविद्यालय अस्पताल, पटना के पदनाम से प्रतिभूत होगा। तकनीकी निविदा में संलग्न करना होगा। लघु उद्योग इकाई को सरकार द्वारा देय अधिमान दिया जायेगा।
9. निविदा टकित एवं मुहरबन्द होगा। हस्तलिखित निविदा पर विचार नहीं किया जायेगा।
10. निविदादाता किसी क्रिमिनल केस अथवा किसी सरकारी एवं गैर सरकारी संस्थान के द्वारा दण्डित नहीं किये गये हैं इस आशय का शपथ पत्र (मूल प्रति) कार्यपालक दण्डाधिकारी के माध्यम से प्राप्त कर तकनीकी निविदा में संलग्न करना होगा।
11. निर्गत सामग्रियों की सूची के अनुसार क्रमवार इनका नाम एवं निर्माता का नाम अंकित करना अनिवार्य होगा।
12. छपाई हेतु उद्योग विभाग में निबंधित होने का प्रमाण—पत्र संलग्न करना होगा।
13. आयकर में निबंधन (पैन नम्बर) होना अनिवार्य है।

14. क्रय समिति में तकनीकी नियिदा की स्वीकृति के पश्चात् ही वित्तीय नियिदा खोला जायेगा एवं क्रय समिति को किसी भी नियिदा को बिना कारण बताये रद्द करने का अधिकार सुरक्षित होगा।

15. किसी भी विवाद का न्यायिक क्षेत्र पटना होगा।

16. स्वीकृत दर पर सामग्रियों की आपूर्ति नहीं करने पर जमानत की राशि जब्त कर ली जायेगी एवं फर्म को काली सूची में डाल दिया जायेगा।

स्थान:— पटना

दिनांक :— 4 अप्रैल 2012

(ह०)—अस्पष्ट,

अधीक्षक ।

खण्ड (क) स्टेशनरी सामग्रियों की सूची

क्र०सं०	सामग्रियों का नाम	साइज	निर्माता का नाम	क्वालिटी
1.	पैड इंक	30 एम०एल०	कैमेल ब्रान्ड / „	उत्तम
2.	गम	250 एम०एल०	कैमेल ब्रान्ड / „	„
3.	डुप्लीकेट बुक	1/12 साइज	मिलन/प्रिया/„	„
4.	बोर्ड फाइल		„ / „ / „	„
5.	स्टाम्प पैड	70×110 एम०एम०	सुपरीम/कैमेल	„
6.	पीन		प्रीन्स/कंगारू	„
7.	कार्बन 503 ब्रान्ड	210×330 एम०एम०	कोरस	„
8.	कार्बन सेफायर	210×330 एम०एम०	कोरस	„
9.	खल्ली	—	कोरस ब्रान्ड	„
10.	लिफाफा (ब्राउन क्राफट पेपर में)	10"×05"	—	„
11.	लिफाफा (सफेद/पीला मोटा पेपर में)	10"×05"	—	„
12.	लिफाफा बड़ा साइज में सफेद/पीला मोटा पेपर में	12"×12"	—	„
13.	टाइप राइटर रिबन	13 एम०एम०×10मी०	कोरस	„
14.	कार्बन सेफायर	डी०एफ० साइज	कोरस	„
15.	टैग अच्छे क्वालिटी का 8"	—	—	„
16.	कॉपियर पेपर	A4, A3, A1	सेंचुरी	„
17.	सादा कागज डी०एफ० साइज	17"×27"	सेंचुरी/ओरियंट/एच०पी०सी०	
18.	फाइन रजिस्टर	1, 2, 4 जिस्ता	ज्योति/मिलन/समकक्ष ब्रान्ड	„
19.	थीन पेपर 150 सीट	13.5×8.5 सेंमी०	मिलन/प्रिया/ओरियेंट	„
20.	टाइप पेपर 200 सीट/400 सीट	13.5×8.5 सेंमी०	मिलन/प्रिया/ओरियेंट	„

क्र०सं०	सामग्रियों का नाम	साइज	निर्माता का नाम	क्वालिटी
21.	डी०एफ० रजिस्टर एक, दो एवं चार जिस्ता	—	ज्योति ब्रान्ड/समकक्ष	„
22.	कलम	ब्लू/काला लिखोफेंको (लिंक/समकक्षब्रान्ड)		„
23.	रुलिंग पेपर	फुल स्केप	सेंचुरी/ओरियेंट/एच०पी०सी०	
24.	पेन स्टैण्ड—दो कलम चार कलम	—	लिंक/समकक्ष	„
25.	पेपर वेट	—	—	—
26.	पीन कुसन	—	—	—
27.	मारकर	—	—	—
28.	केलकुलेटर 12 डिजिट चेक Facility के साथ	—	ओरपेट/कैसीयो/समकक्ष	—
29.	कलम ब्लू एवं काला	—	रिनोल्ड्स जैटर या समकक्ष	—
30.	स्टेपलर मशीन (छोटा एवं बड़ा)	—		
31.	स्टेपलर पीन (छोटा एवं बड़ा)	—		
32.	डॉटमेट्रिक्स पेपर 12×8×1 70gsm	—	अच्छे क्वालिटी का	
33.	एच०पी० लेजर जेट 88 A		कम्प्यूटर इंक	
34.	एच० पी०लेजर जेट 12 A		कम्प्यूटर इंक	
35.	एच०पी० 20/21 (इंक)		कम्प्यूटर इंक	
36.	कभर फाइल (प्लास्टिक कोटेड)			
37.	एच० पी० 818		कम्प्यूटर इंक	

स्थान:— पटना
दिनांक :— 4 अप्रैल 2012

(ह०)—अस्पष्ट,
अधीक्षक ।

खण्ड (ख) विभिन्न प्रकार के प्रपत्रों की सूची

क्र० सं०	प्रपत्रों का नाम	साइज	फार्म नं०	निर्माता का नाम	क्वालिटी
1.	बेड हेड टिकट	12"×08"	09	सेंचुरी/ओरियेंट/ एच०पी०सी०	उत्तम क्वालिटी
2.	टेम्प्रेचर चार्ट	12"×08"	51	"	"
3.	हार्डवेयर स्टैक फार्म	12"×08"	115	"	"
4.	मृत्यु प्रमाण-पत्र	09"×07"	63	एक्सक्युटिभ बौंड पेपर	"
5.	मिसलेनियस फार्म	09"×5.5	216	सेंचुरी/ओरियेंट/ एच०पी०सी०	उत्तम क्वालिटी
6.	पैथोलोजिकल फार्म	08"×04"	165		
7.	इण्डेन बुक 50×2	08"×07"	155		
8.	मनी रसीद 100×2	06"×04"	175	"	"
9.	एक्स-रे लिफाफा, ब्राउन क्राफ्ट पेपर	15"×12"			
10.	एक्स-रे लिफाफा, ब्राउन क्राफ्ट पेपर	18"×15"			
11.	एक्स-रे लिफाफा, ब्राउन क्राफ्ट पेपर	12"×12"		"	"
12.	एक्स-रे लिफाफा, ब्राउन क्राफ्ट पेपर	10"×12"		"	"
13.	एक्स-रे लिफाफा ब्राउन क्राफ्ट पेपर	8"×12"		"	"
14.	जी०पी०एफ० स्टेटमेंट फार्म	12"×08"		सेंचुरी/ओरियेंट	"
15.	एक्स-रे स्कैन रिपोर्टिंग पैड 100×1	09"×07"		एक्सक्युटिभ बौंड पेपर	"
16.	अल्ट्रासाउण्ड रिपोर्टिंग पैड 100×1	12"×08"		"	"
17.	डिस्चार्ज टिकट	14"×11"		बोर्ड पेपर	"
18.	आर्डर बुक 200×1	12"×08"		सेंचुरी/ओरियेंट	"
19.	अल्ट्रासाउण्ड रिपोर्टिंग पैड 100×1(छोटा)	09"×07"		एक्सक्युटिभ बौंड पेपर	"
20.	इण्डेन बुक 100×2 (मुख्यमंत्री राहत कोष)	8.5"×05"		"	"
21.	इन्कम टैक्स फार्म/वेतन विवरणी फार्म 16	12"×08"		सेंचुरी/ओरियेंट	उत्तम
22.	मास्टर चार्ट	Fullscape		"	"
23.	मरीज एवं अभिभावक परिचय-पत्र	04"×04"		मोटा कार्ड बोर्ड पेपर	"
24.	जननी बाल सुरक्षा कार्यक्रम प्रपत्र			सेंचुरी/ओरियेंट	"
25.	जन्म प्रमाण-पत्र प्रपत्र			Executive Bond paper	"
26.	आडियोमेट्री रिपोर्ट कार्ड			मोटा कार्ड बोर्ड पेपर	"
27.	एंडोस्कोपी रिपोर्टिंग पैड	A4		Executive Bond paper	"
28.	ब्रान्होस्कोपी रिपोर्टिंग पैड	A4		Executive Bond paper	"
29.	फ्लाई लीफ अच्छे क्वालिटी छपाई के साथ व मोटा कुट क्लौथ पट्टी के साथ	14"×10"			उत्तम क्वालिटी
30.	सामान्य जानकारी प्रपत्र	12"×08"		ओरियेंट/एचपीसी/सेंचुरी	"
31.	बन्ध्याकरण प्रपत्र	12"×08"		"	"
32.	कालाजार प्रपत्र	12"×08"		"	"
33.	बी० एच० टी० कभर फाइल छपाई के साथ	14"×10"			"

क्र० सं०	प्रपत्रों का नाम	साइज	फार्म नं०	निर्माता का नाम	क्वालिटी
34	चिकित्सक एवं कर्मचारी परिचय—पत्र	4"×4"		ए० टी० एम० कार्ड एवं फिटा छपाई के साथ	
35	डेड बॉडी कैरिंग प्रमाण—पत्र फार्म	09"×07"		ओरियेंट/एचपीसी/सेंचुरी	
36	कैंसर रोगी प्रपत्र	24"×16"		ओरियेंट/एचपीसी/सेंचुरी	उत्तम
37	मुद्रीत रजिस्टर (65 जी०एस०एम० कागज) अस्पताल के लोगो एवं क्रमांक के साथ	16"×26" एक जिस्ता / 100 पेज		सेंचुरी/ओरियेंट/एच०पी०सी०	"
38	मुद्रीत रजिस्टर (65 जी०एस०एम० कागज) अस्पताल के लोगो एवं क्रमांक के साथ	16"×26" दो जिस्ता / 200 पेज		सेंचुरी/ओरियेंट/एच०पी०सी०	"
39	मुद्रीत रजिस्टर (65 जी०एस०एम० कागज) अस्पताल के लोगो एवं क्रमांक के साथ	16"×26" चार जिस्ता / 400 पेज		सेंचुरी/ओरियेंट/एच०पी०सी०	उत्तम
40	मुद्रीत उपस्थिति पंजी अस्पताल के लोगो एवं क्रमांक के साथ	एक जिस्ता		—	"
41	मुद्रीत उपस्थिति पंजी अस्पताल के लोगो एवं क्रमांक के साथ	दो जिस्ता		—	"
42	मुद्रीत उपस्थिति पंजी अस्पताल के लोगो एवं क्रमांक के साथ	चार जिस्ता		—	"
43	र्पटोंग्राम फार्म	A4		सेंचुरी	"

प्रपत्र का नमूना कार्यालय से प्राप्त कर लेंगे।

क्रमांक 7, 8,15, 16,18,19,20,27 28,35, 37,38,39,40,41,42 का बुक/रजिस्टर बनाकर एवं शेष खुला हुआ देना होगा।

स्थानः— पटना

दिनांक :— 4 अप्रैल 2012

(ह०)—अस्पष्ट,
अधीक्षक ।

अधीक्षक का कार्यालय
पटना चिकित्सा महाविद्यालय अस्पताल, पटना

निविदा सूचना

सं० 4884—वर्ष 2012–13 में पटना चिकित्सा महाविद्यालय अस्पताल, पटना के अन्तर्वासीय रोगियों को पथ्य आपूर्ति हेतु खाद्य सामग्री/फल एवं सब्जियाँ इत्यादि सामानों के क्रय हेतु निविदा प्रकाशन की तिथि से 21 (एककीस) दिनों के अन्दर निबंधित डाक अथवा स्पीड पोस्ट से बिहार वाणिज्य—कर में निबंधित निर्माता/आपूर्तिकर्ता/प्राधिकृत विक्रेता से आमंत्रित किया जाता है। इस निविदा से संबंधित सभी जानकारियाँ बिहार सरकार के वेबसाइट सं०—www.prdbihar.org एवं पी०एम०सी०एच० के वेब साइट सं०—www.pmch.in पर निविदा प्रकाशन के तिथि के पश्चात् प्राप्त किया जा सकता है। इसके अतिरिक्त निविदा प्रकाशन के पश्चात् किसी भी कार्य दिवस को क्रय शाखा से निविदा शर्त एवं सूची प्राप्त किया जा सकता है।

निविदा शर्त एवं सामग्रियों की सूची :-

1. निविदा दो प्रकार की होगी—तकनीकी एवं वित्तीय। दोनों ही निविदा अलग—अलग लिफाफे में टंकित एवं मुहरबन्द होगा। एक लिफाफे में दोनों निविदा देने पर वह स्वतः रद्द समझा जायेगा। तकनीकी एवं वित्तीय लिफाफे पर निविदादाता स्पष्ट रूप से निविदा का विषय अंकित करेंगे।
2. निविदादाता का नाम, पूरा पता एवं दूरभाष संख्या निविदा में अंकित करना होगा।
3. निविदादाता को बिहार वाणिज्य—कर में निबंधित होना चाहिए एवं दर अनुमोदन के पश्चात् वाणिज्य—कर से प्राप्त अद्यतन प्रमाण—पत्र अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय में जमा करना होगा।
4. सभी निविदादाता को फुड लाईसेंस से संबंधित प्रमाण—पत्र एवं अद्यतन संलग्न करना होगा।

5. आपूर्तिकर्ता/प्राधिकृत विक्रेता को निर्माता द्वारा निर्गत प्राधिकृत पत्र संलग्न करना होगा एवं निर्माता का फुड लाइसेंस एवं उद्योग विभाग से संबंधित प्रमाण—पत्र एवं अद्यतन भी संलग्न करना होगा।

6. निर्माताओं के लिए उद्योग विभाग का पंजीयन पत्र एवं अद्यतन कार्यरत रहने का प्रमाण—पत्र निविदा के साथ संलग्न करना अनिवार्य है। उन्हें फुड हैन्डलिंग लाइसेंस की छायाप्रति संलग्न करना होगा।

7. अग्रधन के रूप में 20,000/- (बीस हजार) रुपये का बैंक ड्राफ्ट/एन०एस०सी० जो अधीक्षक, पी०एम०सी०एच०, पटना के पदनाम से प्रतिभूत होगा तकनीकी निविदा में संलग्न करना होगा।

8. निविदा टकित एवं मुहरबंद होगा। हस्तलिखित निविदा पर विचार नहीं किया जायेगा।

9. भारत अथवा बिहार सरकार के उपक्रम इस निविदा में भाग लेना चाहेंगे।

10. निविदादाता को संबंधित निविदा के लिए किसी क्रिमिनल केस अथवा किसी सरकारी एवं गैर सरकारी संस्थान के द्वारा दंडित नहीं किये गये हैं, इस आशय का शपथ पत्र (मूल रूप में) कार्यपालक दण्डाधिकारी के माहध्यम से प्राप्त कर निविदा में संलग्न करना होगा।

उपरोक्त सभी कागजात तकनीकी निविदा के साथ संलग्न करना है।

11. वित्तीय निविदा में सामग्री का नाम एवं दर अंकित करना है। इसके अतिरिक्त कुछ नहीं रहेगा।

12. किसी भी विवाद का न्यायिक क्षेत्र पटना होगा।

13. अधोहस्ताक्षरी को बिना कारण बताये किसी भी निविदा को आवश्यकतानुसार आशिक या पूर्णतः अस्थीकृत करने का पूर्ण अधिकार सुरक्षित होगा।

14. दर अनुमोदित के पश्चात् सामानों की आपूर्ति पथ्य शाखा, पी०एम०सी०एच०, पटना में करने हेतु अलग से कोई शुल्क देय नहीं होगा और उन्हें रसोई घर में सुबह 7 बजे सामान आपूर्ति करना होगा।

15. निविदा में अनुमोदित आकार एवं गुणवत्ता युक्त सामग्री नहीं पाये जाने पर अधोहस्ताक्षरी द्वारा आर्थिक दण्ड किया जायेगा।

खाद्य सामग्री

खाद्य सामग्री, फल एवं सब्जियाँ

1.	आलू	—	प्रति किलो की दर से
2.	प्याज	—	"
3.	टमाटर	—	"
4.	परवल	—	"
5.	कद्दू	—	"
6.	नेनुआ	—	"
7.	फूलगोभी	—	"
8.	बन्धागोभी	—	"
9.	पालक साग	—	"
10.	लाल साग	—	"
11.	सलजम	—	"
12.	भिन्डी	—	"
13.	बैंगन	—	"
14.	नारंगी	—	18 से०मी० से 21 से०मी० गोलाई— प्रति किलो
15.	मोसम्मी	—	18 से०मी० से 21 से०मी० गोलाई— प्रति किलो
16.	सेब कश्मीरी एवं हिमाचल	—	18 से०मी० से 21 से०मी० गोलाई— प्रति किलो
17.	आम (सिपिया / मालदह)	—	18 से०मी० से 21 से०मी० गोलाई— प्रति किलो
18.	हरा मिर्च	—	प्रति किलो की दर से
19.	आदी	—	"
20.	बोरो	—	"
21.	सीम	—	"
22.	करैला	—	"
23.	कच्चा केला	—	प्रति दर्जन की दर से
24.	कागजी नींबू	—	प्रति दर्जन की दर से
25.	केला चीनिया	—	8 से 10 से०मी० लम्बाई—प्रति दर्जन
26.	हरा छाल केला	—	10 से 12 से०मी० लम्बाई—प्रति दर्जन

स्थानः— पटना

दिनांक :— 2 अप्रैल 2012

(ह०)—अस्पष्ट,

अधीक्षक ।

अधीक्षक का कार्यालय,
पटना मेडिकल कॉलेज अस्पताल, पटना ।
निविदा सूचना

सं० 4998—वर्ष 2012-13 में पटना चिकित्सा महाविद्यालय अस्पताल, पटना के प्रयोजनार्थ चतुर्थ वर्गीय कर्मचारी (पुरुष एवं महिला) एवं चालक के लिए वर्दी एवं चमड़े का जुता एवं चप्पल के क्रय हेतु बिहार वाणिज्य—कर में निबंधित निर्माता/प्राधिकृत विक्रेता/आपूर्तिकर्ता से निविदा प्रकाशन की तिथि से 21 (इक्कीस) दिनों के अन्दर निबंधित डाक अथवा खीड़ पोस्ट के द्वारा निविदा आमंत्रित किया जाता है। इस निविदा से संबंधित सभी जानकारियाँ बिहार सरकार के वेबसाइट सं० www.prdbihar.gov.in एवं पी०एम०सी०एच० के वेबसाइट सं० www.pmch.in पर निविदा प्रकाशन के तिथि के पश्चात् प्राप्त किया जा सकता है। इसके अतिरिक्त निविदा प्रकाशन के पश्चात् किसी भी कार्य दिवस को क्रय शाखा से निविदा शर्त एवं सूची प्राप्त किया जा सकता है।

निविदा शर्त एवं सामग्रियों की सूची :-

1. निविदा दो प्रकार की होगी—तकनीकी एवं वित्तीय। दोनों निविदा अलग—अलग लिफाफे में टंकित एवं मुहरबन्द होगा। एक लिफाफे में दोनों निविदा देने पर वह स्वतः रद्द समझा जायेगा। तकनीकी एवं वित्तीय लिफाफे पर निविदादाता स्पष्ट रूप से निविदा का विषय अंकित करेंगे।
2. निविदादाता का नाम, पूरा पता एवं दूरभाष संख्या निविदा में अंकित करना होगा।
3. निविदादाता को बिहार वाणिज्य—कर में निबंधित एवं बेडिंग क्लोथिंग से संबंधित कार्यों का बिहार वाणिज्य—कर में निबंधित होना अनिवार्य है, जिसे तकनीकी निविदा के साथ संलग्न करना होगा।
4. निर्माताओं के लिए उद्योग विभाग का पंजीयन पत्र एवं अद्यतन कार्यरत रहने का प्रमाण—पत्र निविदा के साथ संलग्न करना अनिवार्य है।
5. अग्रधन के रूप में 25,000/- (पच्चीस हजार) रुपये का बैंक ड्राफ्ट/एन०एस०सी० जो अधीक्षक, पी०एम०सी०एच०, पटना के पदनाम से प्रतिभूत होगा तकनीकी निविदा में संलग्न करना होगा।
6. निविदा टंकित एवं मुहरबन्द होगा। हस्तालिखित निविदा पर विचार नहीं किया जायेगा।
7. भारत अथवा बिहार सरकार के उपक्रम इस निविदा में भाग ले सकते हैं।
8. निविदादाता किसी क्रिमिनल केस अथवा किसी सरकारी एवं गैर सरकारी संस्थान के द्वारा दंडित नहीं किये गये हैं, इस आशय का शपथ पत्र (मूल रूप में) कार्यपालक दण्डाधिकारी के माहध्यम से प्राप्त कर निविदा में संलग्न करना होगा। उपरोक्त सभी कागजात तकनीकी निविदा के साथ संलग्न करना है।
9. वित्तीय निविदा में सामग्री का नाम एवं दर (अंक एवं अक्षर) अंकित करना है। इसके अतिरिक्त कुछ नहीं रहेगा।
10. किसी भी विवाद का न्यायिक क्षेत्र पटना होगा।
11. अधोहस्ताक्षरी को बिना कारण बताये किसी भी निविदा को अस्वीकृत करने का पूर्ण अधिकार सुरक्षित होगा।
12. बिहार वाणिज्य—कर का अद्यतन प्रमाण—पत्र निविदा स्वीकृति के पश्चात् भुगतान से पूर्व अधोहस्ताक्षरी कार्यालय में प्रस्तुत करना होगा।

सूची:-

1. टेरीकौट कपड़ा पैन्ट के लिए
2. पोलिस्टर/टेरीकोटन कपड़ा कमीज के लिए
3. साड़ी
4. ब्लाउज का कपड़ा सुती (उजला)
5. पेटीकोट का कपड़ा सुती (उजला)
6. पुरुष के लिए टोपी
7. चमड़े का चप्पल, सभी साईज (पुरुष एवं महिला)
8. चालकों के लिए सफारी आसमानी रंग का कपड़ा।
9. चमड़े का जुता, सभी साईज (पुरुष एवं महिला)
10. उनी मोजा
11. कोट पैन्ट का कपड़ा (उलेन)
12. उलेन स्वेटर (महिला एवं पुरुष कर्मचारी)

स्थान:— पटना

दिनांक :— 4 अप्रैल 2012

(ह०)—अस्पष्ट,
 अधीक्षक ।

अधीक्षक का कार्यालय,
पटना मेडिकल कॉलेज अस्पताल, पटना ।
निविदा सूचना

सं० 4882—वर्ष 2012-13 में पटना चिकित्सा महाविद्यालय अस्पताल, पटना के अन्तर्वासीय रोगियों को पथ्य आपूर्ति हेतु खाद्य सामग्रीयों के क्रय हेतु निविदा प्रकाशन की तिथि से 21 (इक्कीस) दिनों के अन्दर निर्बंधित डाक अथवा स्पीड पोस्ट से बिहार वाणिज्य-कर में निर्बंधित निर्माता/आपूर्तिकर्ता/प्राधिकृत विक्रेता से आमंत्रित किया जाता है। इस निविदा से संबंधित सभी जानकारियाँ बिहार सरकार के वेबसाइट सं०-www.prdbihar.org एवं पी०एम०सी०एच० के वेब साइट सं०-www.pmch.in पर निविदा प्रकाशन के तिथि के पश्चात् प्राप्त किया जा सकता है। इसके अतिरिक्त निविदा प्रकाशन के पश्चात् किसी भी कार्य दिवस को क्रय शाखा से निविदा शर्त एवं सूची प्राप्त किया जा सकता है।

निविदा शर्त एवं सामग्रियों की सूची :-

1. निविदा दो प्रकार की होगी—तकनीकी एवं वित्तीय । दोनों ही निविदा अलग—अलग लिफाफे में टकित एवं मुहरबन्द होगा। एक लिफाफे में दोनों निविदा देने पर वह स्वतः रद्द समझा जायेगा। तकनीकी एवं वित्तीय लिफाफे पर निविदादाता स्पष्ट रूप से निविदा का विषय अंकित करेंगे।
2. निविदादाता का नाम, पूरा पता एवं दूरभाष संख्या निविदा में अंकित करना होगा।
3. निविदादाता को बिहार वाणिज्य-कर में निर्बंधित होना चाहिए एवं दर अनुमोदन के पश्चात् वाणिज्य-कर से प्राप्त अद्यतन प्रमाण—पत्र अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय में जमा करना होगा।
4. सभी निविदादाता को फुड लाईसेंस से संबंधित प्रमाण—पत्र एवं अद्यतन संलग्न करना होगा।
5. आपूर्तिकर्ता/प्राधिकृत विक्रेता को निर्माता द्वारा निर्गत प्राधिकृत पत्र संलग्न करना होगा एवं निर्माता का फुड लाईसेंस एवं उद्योग विभाग से संबंधित प्रमाण—पत्र एवं अद्यतन भी संलग्न करना होगा।
6. निर्माताओं के लिए उद्योग विभाग का पंजीयन पत्र एवं अद्यतन कार्यरत रहने का प्रमाण—पत्र निविदा के साथ संलग्न करना अनिवार्य है। उन्हें फुड हैन्डलिंग लाइसेंस की छायाप्रति संलग्न करना होगा।
7. अग्रधन के रूप में 20,000/- (बीस हजार) रुपये का बैंक ड्राफ्ट/एन०एस०सी० जो अधीक्षक, पी०एम०सी०एच०, पटना के पदनाम से प्रतिभूत होगा तकनीकी निविदा में संलग्न करना होगा।
8. निविदा टकित एवं मुहरबन्द होगा। हस्तलिखित निविदा पर विचार नहीं किया जायेगा।
9. भारत अथवा बिहार सरकार के उपक्रम इस निविदा में भाग ले सकते हैं।
10. निविदादाता को संबंधित निविदा के लिए किसी क्रिमिनल केस अथवा किसी सरकारी एवं गैर सरकारी संस्थान के द्वारा दंडित नहीं किये गये हैं, इस आशय का शपथ पत्र (मूल रूप में) कार्यपालक दण्डाधिकारी के माहध्यम से प्राप्त कर निविदा में संलग्न करना होगा।
- उपरोक्त सभी कागजात तकनीकी निविदा के साथ संलग्न करना है।
11. वित्तीय निविदा में सामग्री का नाम एवं दर अंकित करना है। इसके अतिरिक्त कुछ नहीं रहेगा।
12. किसी भी विवाद का च्यायिक क्षेत्र पटना होगा।
13. अधोहस्ताक्षरी को बिना कारण बताये किसी भी निविदा को आवश्यकतानुसार आंशिक या पूर्णतः अस्वीकृत करने का पूर्ण अधिकार सुरक्षित होगा।
14. दर अनुमोदित के पश्चात् सामानों की आपूर्ति पथ्य शाखा, पी०एम०सी०एच०, पटना में करने हेतु अलग से कोई शुल्क देय नहीं होगा और उन्हें रसोई घर में सुबह 7 बजे सामान आपूर्ति करना होगा।
15. निविदा में अनुमोदित आकार एवं गुणवत्ता युक्त सामग्री नहीं पाये जाने पर अधोहस्ताक्षरी द्वारा आर्थिक दण्ड किया जायेगा।

खाद्य सामग्री

1. पांव रोटी(ब्राण्डेड) — 200 ग्राम एवं 150 ग्राम पैक — प्रति पैकेट की दर से।
2. चावल (उत्तम उत्तम क्वालिटी का) — प्रति किलो की दर से।
3. दाल — मुंग, मसूर एवं अरहर — प्रति किलो की दर से।
4. चना लाल (खड़ा) — प्रति किलो की दर से।

5.	गेहूँ का आटा	— प्रति किलो की दर से।
6.	सोयाबीन	— प्रति किलो की दर से।
7.	राजमा	— प्रति किलो की दर से।
8.	गुड़	— प्रति किलो की दर से।
9.	चीनी	— प्रति किलो की दर से।
10.	सरसों तेल	— प्रति किलो की दर से।
11.	धनिया पाउडर	— प्रति किलो की दर से।
12.	हल्दी पाउडर	— प्रति किलो की दर से।
13.	जीरा पाउडर	— प्रति किलो की दर से।
14.	गोलकी पाउडर	— प्रति किलो की दर से।
15.	लाल मिर्च पाउडर	— प्रति किलो की दर से।
16.	नमक आयोडीन	— प्रति किलो की दर से।
17.	मुर्गी का अण्डा	— 40 ग्राम से 45 ग्राम प्रति पीस की दर से (कच्चा एवं उबाला हुआ) अथवा किलो
18.	दही	— 100ग्राम/200ग्राम सादा एवं मीठा(डिस्पोजेबल पैक) सुधा या समकक्ष।
19.	छेना का रसगुल्ला	— 2 पीस/4 पीस प्रति पीस 25 से 30 ग्राम(सील पैक) सुधा या समकक्ष।
20.	मांस खस्सी	— प्रति किलो की दर से।
21.	मछली(वचवा/रेवा)	— प्रति किलो की दर से।(सिर्फ छोटी मछली)
22.	लहसुन	— प्रति किलो की दर से।
23.	सुधा डेयरी दूध (स्मार्ट)	— 200 m.l./500 m.l./1 लीटर की दर से।
24.	लाल मिर्च खड़ा	— प्रति किलो की दर से।
25.	वटर मिल्क(छाँच/मट्टा)	— 200 m.l. सुधा या समकक्ष (डिस्पोजेबल पैक) नमकीन/मीठा।
26.	सूजी	— प्रति किलो की दर से।
27.	साबुदाना	— प्रति किलो की दर से।
28.	चाय पत्ती (ब्रांडेड)	— प्रति किलो की दर से (सील पैक)।
29.	बिस्कुट मीठा (ब्रांडेड)	— 50—55 ग्राम (सील पैक)।
30.	बिस्कुट नमकीन (ब्रांडेड)	— 50—55 ग्राम या 70—75 ग्राम (सील पैक)।

अधीक्षक का कार्यालय,
पटना मेडिकल कॉलेज अस्पताल, पटना ।
निविदा सूचना

सं० 5005—पटना मेडिकल कॉलेज अस्पताल, पटना के विभिन्न विभागों में वित्तीय वर्ष 2012-13 अन्तर्गत उपयोग आने वाले दवा, डायगनोस्टीक रैपिड कीट, सर्जिकल सामग्री एवं अन्य सहायक सामग्री आदि के क्रय हेतु बिहार वाणिज्य—कर में निबंधित निर्माताओं/प्राधिकृत विक्रेताओं से मुहरबंद कम्युटराईज टंकित निविदा, प्रकाशन की तिथि से 30 (तीस) दिनों के अन्दर निबंधित डाक/स्पीड पोस्ट द्वारा सभी आवश्यक वॉछित अभिलेखों के साथ आमंत्रित किया जाता है।

बिहार के बाहर के फर्म जो बिहार वाणिज्य—कर में निबंधित नहीं हैं, वे भी निविदा में इस शर्त के साथ भाग ले सकते हैं कि दर अनुमोदन के पश्चात क्रय आदेश निर्गत करने के पूर्व बिहार वाणिज्य—कर में निबंधन करा लेंगे अन्यथा उनको क्रय आदेश नहीं दिया जायेगा। तत्पश्चात क्रय समिति के निर्णयानुसार द्वितीय अनुमोदित दर वाले निविदादाता को क्रय आदेश दिया जायेगा।

निविदा प्रत्येक वर्ग के लिए दो भागों में होगी, तकनीकि एवं वित्तीय निविदा अलग—अलग लिफाफे में मुहरबंद तथा लिफाफे के उपर औषधी, डायगनोस्टीक रैपिड कीट, सर्जिकल सामग्री एवं अन्य सहायक सामग्री हेतु तकनीकि निविदा/वित्तीय निविदा सुस्पष्ट रूप से अकित रहना अनिवार्य होगा। निविदा सिर्फ निबंधित डाक या स्पीड पोस्ट से प्राप्त किया जायेगा। निर्धारित तिथि के बाद प्राप्त निविदा/निबंधित डाक या स्पीड पोस्ट के आलावा किसी अन्य माध्यम से प्राप्त निविदा या फटा/खुला निविदा किसी भी परिस्थिति में स्वीकार नहीं किया जायेगा। औषधि, डायगनोस्टीक रैपिड कीट, सर्जिकल सामग्री एवं अन्य सहायक सामग्री हेतु निविदा शर्त के अनुरूप अग्रधन राशि संलग्न करना अनिवार्य होगा, साथ ही निविदा में संलग्न सभी अभिलेख पूर्ण रूप से विषय सूची के साथ पृष्ठांकित होगी। निविदा से संबंधित विस्तृत सूचना www.prdbihar.org/www.prdbihar.gov.in एवं www.pmch.in से डाउनलोड कर या किसी भी दिन कार्यालय अवधि में आवेदन के साथ अधीक्षक, पटना मेडिकल कॉलेज अस्पताल, पटना के पक्ष में 100.00 (एक सौ) रुपये का डिमान्ड ड्राफ्ट संलग्न कर प्राप्त किया जा सकता है।

स्थान :— पटना
 दिनांक :— 4 अप्रैल 2012

(ह०)—अस्पष्ट,
 अधीक्षक ।

सूचना

सं० 663—मैं, सौम्या, पुत्री श्री धीरज कुमार चौधरी, मां जानकी भवन G-76 पी०सी० कॉलोनी कंकड़बाग पटना-20 (बिहार) शपथ—पत्र संख्या-3249, दिनांक 13.03.2012 के द्वारा घोषणा करती हूँ कि आज से सैम्या कश्यप के नाम से जानी जाऊँगी।

सौम्या।

No. 663—I, Somya D/o Mr. Dhiraj kumar Choudhary, G-76, Maa Janki Bhawan, P.C. Colony, Kankarbagh, Patna-20 (Bihar) do hereby solemnly affirm and declare vide affidavit no. 3249 dated 13-03-2012 that I shall be known as Somya Kashyap.

SOMYA.

सूचना

सं० 664—मैं, कृषाणु, पुत्र श्री धीरज कुमार चौधरी, मां जानकी भवन G-76 पी०सी० कॉलोनी कंकड़बाग पटना-20 (बिहार) शपथ—पत्र संख्या-3250, दिनांक 13.03.2012 के द्वारा घोषणा करता हूँ कि आज से कुशाग्र कश्यप के नाम से जाना जाऊँगा।

कृषाणु।

No. 664—I, Krishanu, S/o Mr. Dhiraj kumar Choudhary, G-76, Maa Janki Bhawan, P.C. Colony, Kankarbagh, Patna-20 (Bihar) do hereby solemnly affirm and declare vide affidavit no. 3250 dated 13-03-2012 that I shall be known as Kushagra Kashyap.

KRISHANU.

अधीक्षक, सचिवालय मुद्रणालय,
बिहार, पटना द्वारा प्रकाशित एवं मुद्रित।
बिहार गजट, ०५-५७१+१००-२०१००१००१०।

Website: <http://egazette.bih.nic.in>